



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

**PROCEDURA DI SELEZIONE COMPARATIVA PER TITOLI E COLLOQUIO PER IL CONFERIMENTO DI N. 15 INCARICHI AD ASSISTENTI SOCIALI DA IMPIEGARE NEL PROGETTO “SEGRETARIATO SOCIALE PROFESSIONALE” PIANO DI ZONA 2010-2012 AMBITO TERRITORIALE SOCIALE DI LECCE**

L'Ambito territoriale di Lecce con deliberazione del Coordinamento politico istituzionale n. 19 del 21 dicembre 2009 ha approvato il Piano Sociale di Zona 2010-2012, che prevede tra gli interventi programmati, l'attivazione del Segretariato Sociale Professionale di Ambito mediante l'impiego di n. 15 Assistenti Sociali.

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELL'UFFICIO DI PIANO**

- **visto** il Piano Sociale di Zona 2010-2012 adottato con Deliberazione del Coordinamento Istituzionale n. 19 del 21 dicembre 2009 ed approvato in conferenza dei servizi il 22 gennaio 2010;
- **visto** il regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione approvato con Deliberazione del Coordinamento politico Istituzionale n. 5 dell'8 luglio 2010 ed adottato con deliberazione di Giunta municipale Comune di Lecce n. 597 del 29 luglio 2010;

**RENDE NOTO**

E' indetto, in esecuzione della determina n.47, dell'08 novembre 2010 , CDR XV, avviso di selezione comparativa per titoli e colloquio per l'acquisizione di candidature di esperti in possesso dei requisiti di cui al presente avviso, per la formazione di una graduatoria finalizzata, ai sensi della normativa vigente in materia, all'affidamento di incarichi professionali di collaborazione a n.15 assistenti sociali , per il supporto alla realizzazione del progetto n.1 del Piano Sociale di Zona 2010-2012 “Segretariato Sociale Professionale di Ambito”.

La formazione di tale graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi professionali.

L'eventuale affidamento dell'incarico avverrà sulla base delle specifiche esigenze dell'Ambito territoriale ed in funzione delle competenze del candidato e della sua disponibilità ad assumere l'incarico alle condizioni proposte dal Responsabile dell'Ufficio di Piano.



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

**ART.1**

**OBIETTIVO E OGGETTO DELL'INCARICO**

L'obiettivo principale degli incarichi è la costituzione del Segretariato Sociale Professionale di Ambito, quale servizio aperto ai bisogni di tutta la comunità dell'Ambito territoriale (costituito dai comuni di Lecce, Arnesano, Cavallino, Lequile, Monteroni, San Cesario di Lecce, San Donato di Lecce, San Pietro in Lama, Surbo) e quale servizio strumentale dell'ufficio di piano per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali. Il Segretariato sociale è articolato in 15 front-office municipali di cui 6 presso il Comune capofila ed i restanti 9 presso i comuni dell' Ambito. Il servizio di segretariato sociale opera come sportello unico per l'accesso ai servizi socio-assistenziali e socio sanitari o sportello di cittadinanza, svolge attività d'informazione, di accoglienza, di accompagnamento, di ascolto e di orientamento è caratterizzato per l'elevato grado di prossimità al cittadino.

Il Segretariato svolge le seguenti funzioni:

- informazione, orientamento, consulenza, relazioni con i cittadini/utenti;
- sportello di tutela dei diritti di cittadinanza, anche attraverso la diffusione della Carta dei Servizi, e l'accoglimento di eventuali reclami dei cittadini circa la gestione dei servizi del sistema integrato;
- Sportello Unico di Accesso ai Servizi, con ricezione e filtro delle domande, e riscontro formale delle medesime;
- Porta Unitaria di Accesso (PUA) al sistema integrato socio-sanitario, d'intesa con l'AUSL, e con l'apporto di risorse professionali da quest'ultima individuate.

Il Segretariato Sociale Professionale di Ambito persegue le seguenti finalità:

- Rendere accessibile a tutti i cittadini la conoscenza completa e dettagliata dei diritti, delle procedure e delle opportunità rese disponibili dalle normative locali, regionali e nazionali in materia di politiche sociali e dalla rete dei servizi;
- Raccogliere e registrare la domanda sociale, in modo da contribuire a predisporre piattaforme conoscitive necessarie all'aggiornamento del Piano di Zona;
- Offrire ascolto attento a tutte le persone in difficoltà, garantendo risposte che si caratterizzino per completezza, accessibilità, immediatezza, personalizzazione, obiettività, imparzialità e riservatezza.

Le attività principali previste sono:

- Informazione e orientamento riferito ai servizi e alle risorse del territorio in rapporto ai bisogni emersi;



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

- Informazione e orientamento sulle procedure per l'accesso ai servizi;
- Ascolto del cittadino, attraverso il colloquio attivo e diretto ai fini della rilevazione del bisogno;
- Accoglienza della domanda degli utenti;
- Invio delle istanze al Servizio Sociale Professionale di Ambito o al Servizio Sociale Professionale Comunale, in ragione delle rispettive competenze;
- Raccolta del livello di gratificazione dell'utente rispetto all'accesso e ai servizi forniti;
- istituzione di una banca dati per monitorare l'entità e la tipologia della domanda del cittadino nonché la congruità della risposta offerta;
- diffusione della carta di cittadinanza attiva.

Il servizio di segretariato sociale inoltre:

- opera in collaborazione con soggetti pubblici e privati e con gli sportelli sociali di cittadinanza, per la realizzazione di obiettivi ed azioni comuni che rispondano in maniera articolata, integrata e differenziata ai bisogni emergenti in un sistema di rete di servizi;
- facilita i processi di pianificazione e coordinamento tecnico della rete dei servizi sociali e socio-sanitari.
- opera per la valorizzazione della centralità delle persone e della loro capacità di scelta ed autodeterminazione;
- svolge attività di aiuto ai singoli, ai gruppi, alle famiglie per lo sviluppo delle capacità atte ad affrontare, gestire e risolvere i problemi;
- legge e decodifica la domanda, accompagnando il cittadino/utente nel processo di aiuto, promozione ed emancipazione;
- svolge ogni altra attività professionale funzionale alla realizzazione degli interventi e servizi sociali previsti dal Piano di Zona.

**ART.2**

**REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE**

**REQUISITI GENERALI:**

Possono presentare domanda di partecipazione tutti i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all' unione europea;
- b) età non inferiore ai 18 anni e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

- c) godimento dei diritti politici e non essere stati esclusi dall'elettorato attivo;
- d) idoneità fisica al servizio;
- e) non aver subito condanne penali e non avere alcun procedimento penale in corso, o altre misure che escludono l'accesso al pubblico impiego;
- f) non essere stati destituiti, dispensati o licenziati per motivi disciplinari dall'impiego presso pubblica amministrazione;
- g) possesso di patente;

**REQUISITI SPECIFICI:**

Possono presentare domanda di partecipazione tutti i cittadini in possesso dei seguenti requisiti:

1. Laurea triennale in Servizio Sociale (classe L-39 ex classe L6) o Diploma di Assistente Sociale abilitante ai sensi del D.P.R. n.14/1987 o Diploma Universitario in Servizio Sociale di cui all'art.2, Legge 341/1990 ed abilitazione all'esercizio della professione;
2. Iscrizione all'Albo Professionale degli Assistenti Sociali istituito ai sensi della Legge 84/1993 come integrata dal D.P.R. n.328/2001;

Tutti i requisiti (generali e specifici) sopra indicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione, nonché permanere al momento dell'eventuale conferimento dell'incarico.

**ART.3**

**DURATA COMPENSO E MODALITÀ DI ESECUZIONE DELL'INCARICO**

L'incarico avrà durata di mesi 24 (ventiquattro), rinnovabili nei limiti della normativa vigente, decorrenti dalla data di sottoscrizione del disciplinare di incarico.

Per le prestazioni oggetto dell'incarico, verrà corrisposto un compenso lordo mensile onnicomprensivo degli oneri fiscali e previdenziali di € 1.300,00.

Il compenso spettante sarà erogato periodicamente all'incaricato, con cadenza mensile.

L'incarico si configura come contratto di lavoro autonomo, di natura coordinata e continuativa, ha per oggetto prestazioni d'opera rese con continuità e sotto il coordinamento del responsabile dell'Ufficio di piano, della coordinatrice del servizio sociale professionale di Ambito e dei responsabili dei settori servizi sociali dei 10 comuni afferenti all'Ambito territoriale.



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

Il rapporto di collaborazione non costituisce in alcun modo rapporto di lavoro subordinato né può trasformarsi, in nessun caso, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato.

Le attività oggetto di incarico, sono svolte dall'incaricato, con l'utilizzo delle attrezzature messe a disposizione dall'ufficio di Piano e dei mezzi propri (auto per eventuali spostamenti).

La sede di lavoro sarà presso gli sportelli di front - office municipali in uno dei dieci comuni afferenti all'ambito territoriale (Lecce, Arnesano, Cavallino, Lequile, Monteroni, San Cesario di Lecce, San Donato di Lecce, San Pietro in Lama, Surbo).

L'incaricato si impegna ad assicurare la presenza di 25 ore settimanali articolate secondo le esigenze derivanti dall'attività richiesta.

L'incaricato si impegna a prestare la propria opera in via continuativa negli orari di ufficio e comunque assicurando la presenza che sarà concordata con il Responsabile dell'Ufficio di piano, il Coordinatore del servizio di segretariato Sociale e i Responsabili dei servizi sociali dei comuni dell'Ambito sulla base delle esigenze degli uffici e dell'organizzazione del piano di lavoro.

**ART.4**

**MODALITA' DI AFFIDAMENTO DEGLI INCARICHI  
E VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE**

L'affidamento degli incarichi di cui al presente Avviso di selezione avverrà per il tramite del Responsabile dell'Ufficio di Piano, nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza.

La valutazione delle domande, sarà effettuata da apposita commissione mediante la valutazione dei titoli e lo svolgimento di un colloquio. Sono valutati preventivamente i titoli ed al colloquio sono ammessi solo i candidati che hanno presentato i curricula ritenuti più meritevoli.

**A. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI TITOLI – PUNTEGGIO MASSIMO PER I TITOLI - PUNTI 20/50**

L'attribuzione del punteggio verrà effettuata sulla base di valutazione comparativa dei titoli e secondo i criteri di seguito indicati:

1. titolo di studio – max 10;
2. titoli di servizio – max 7;
3. titoli culturali e di formazione – max 3.

**1. PUNTEGGIO ATTRIBUITO AI TITOLI DI STUDIO - MAX PUNTI 10:**



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

Per il titolo di studio richiesto per l'ammissione alla selezione il punteggio massimo attribuibile è di punti 10 (dieci), così ripartito:

| <b>VALUTAZIONE TITOLO</b> |              | <b>PUNTEGGIO ATTRIBUITO</b> |
|---------------------------|--------------|-----------------------------|
| <b>DA</b>                 | <b>A</b>     |                             |
| 66/110                    | 80/110       | <b>1</b>                    |
| 81/110                    | 90/110       | <b>3</b>                    |
| 91/110                    | 107/110      | <b>5</b>                    |
| 108/110                   | 110/110      | <b>8</b>                    |
|                           | 110 con lode | <b>10</b>                   |

**2. PUNTEGGIO ATTRIBUITO AI TITOLI DI SERVIZIO - MAX PUNTI 7:**

**a) PER ESPERIENZA LAVORATIVA**

Saranno valutabili i servizi prestati con rapporti di natura subordinata, parasubordinata e autonoma, documentati. L'attribuzione del punteggio avverrà secondo le seguenti modalità:

- punti 1 per ogni mese di attività svolta, presso gli uffici di piano degli ambiti territoriali regionali e presso i comuni afferenti l'Ambito di Lecce e remunerata dagli stessi, con funzioni inerenti quelle di cui al presente bando;
- punti 0,5 per ogni mese di attività remunerata svolta presso altre pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2 del DLgs 165/2001 e l'attività svolta presso il Servizio Civile Nazionale con funzioni inerenti quelle di cui al presente bando;
- punti 0,25 per ogni mese di attività remunerata svolta presso altri enti (privato sociale certificato) con funzioni inerenti quelle di cui al presente bando.

Il candidato dovrà indicare nella domanda di partecipazione, pena la non valutazione, tutti gli elementi idonei a consentire la valutazione di tutte le esperienze lavorative:

- denominazione completa dell'ente presso cui è stato reso il servizio;
- natura del contratto;
- durata complessiva del contratto (dal gg/mm/aa al gg/mm/aa);

**b) PER ESPERIENZA DI STAGE/TIROCINI FORMATIVI**



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

Saranno valutabili le attività svolte in qualità di assistente sociale. L'attribuzione del punteggio avverrà secondo le seguenti modalità:

- punti 0,5 per ogni mese di attività svolta presso gli uffici di piano degli ambiti territoriali e presso i comuni afferenti l'Ambito di Lecce;
- punti 0,25 per ogni mese di attività svolta presso altre pubbliche amministrazioni di cui all'art.1, comma 2 del DLgs 165/2001.

Il candidato dovrà indicare nella domanda di partecipazione, pena la non valutazione, tutti gli elementi idonei a consentire la valutazione di tutte le esperienze:

- denominazione completa dell'ente presso cui è stato svolto il tirocinio/stage;
- durata complessiva (dal gg/mm/aa al gg/mm/aa);

**3. PUNTEGGIO ATTRIBUITO AI TITOLI CULTURALI E DI FORMAZIONE - MAX PUNTI 3:**

Per tutti i titoli culturali aggiuntivi rispetto a quelli richiesti per l'ammissione alla selezione saranno attribuiti un massimo di 3 punti. Il punteggio sarà attribuito dalla commissione, in riferimento al complesso della formazione ed attività culturali e professionali, inerenti l'incarico da conferire, indicate dal candidato che non abbiano già dato luogo all'attribuzione di punteggio nelle altre categorie di titoli. Nessun punteggio sarà attribuito al Curriculum Vitae con contenuto giudicato irrilevante ai fini della selezione.

La commissione esaminatrice si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, si procederà nel rispetto di quanto stabilito dal D.P.R. 445 del 2000.

**B. CRITERI DI VALUTAZIONE DEL COLLOQUIO – PUNTEGGIO MASSIMO - PUNTI 30/50**

Il giorno, l'ora e la sede dei colloqui saranno comunicati ai candidati una volta concluse le operazioni di valutazione comparative dei titoli. I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di riconoscimento. L'assenza al colloquio è considerata rinuncia alla presente selezione.

Il colloquio verterà sulle seguenti materie:

- Ruolo dell'assistente sociale nei servizi sociali territoriali;
- Metodologia del servizio Sociale;



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

- Normativa nazionale e regionale in materia di servizi sociali e socio sanitari con particolare riferimento alla Legge 328/2000, alle Legge regionale n.19/2006 e ss.mm.ii., al R.R. 4/2007 e ss.mm.ii., al Piano Regionale delle Politiche sociali 2009-2011 e al Piano Sociale di Zona dell'Ambito di Lecce 2010-2012;
- Metodi e strumenti di valutazione della condizione sociale ed il processo di aiuto;
- L'integrazione socio sanitaria: aspetti normativi, metodologici ed organizzativi (PUA).

Ai fini della graduatoria finale, si attribuirà ai titoli ed al colloquio un punteggio massimo di punti 50. A parità di punteggio precede il candidato più giovane di età, ai sensi di quanto disposto dall'art.3 comma 7 L.15/5/97 n.127 come modificato dall'art.2 comma 9 della L. 16/6/98 n.191.

**ART.5**

**FORMAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA**

La commissione, composta dal Responsabile dell'Ufficio di Piano nonché integrata da n.4 componenti con competenze attinenti agli incarichi da conferire formerà una graduatoria degli idonei quantificando la somma dei punteggi conseguiti dai candidati.

La graduatoria è approvata con provvedimento del Responsabile dell'Ufficio di Piano, ed è immediatamente efficace.

La graduatoria della selezione rimarrà efficace per un termine di due anni dalla data di pubblicazione all'albo pretorio del Comune di Lecce e comunque non oltre il 31.12.2012.

L'esito della procedura di comparazione verrà comunicato in via personale ai candidati prescelti e pubblicato sul sito web del Comune di Lecce all'indirizzo: [www.comune.lecce.it](http://www.comune.lecce.it). La formazione di tale graduatoria non comporta alcun diritto da parte dell'aspirante ad ottenere incarichi professionali.

L'ambito territoriale, si riserva, la facoltà di non procedere all'affidamento dell'incarico, senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei partecipanti alla selezione.

**ART.6**

**MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

I soggetti interessati devono manifestare il proprio interesse all'assunzione dell'incarico di cui al presente avviso di selezione mediante presentazione di apposita domanda che



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

dovrà pervenire, in busta chiusa, **entro il termine perentorio delle ore 12.00 del 26 novembre 2010**, a mezzo del servizio postale o con consegna a mano, all'ufficio protocollo del Comune di Lecce, Via Rubichi,1 73100 Lecce, **a pena di esclusione**, infatti non verranno prese in considerazione domande pervenute oltre il termine sopra indicato. La busta dovrà recare la dicitura: "*Procedura di selezione comparativa per titoli e colloquio per il conferimento di n. 15 incarichi ad assistenti sociali da impiegare nel progetto "segretariato Sociale professionale" Piano di zona 2010-2012 ambito territoriale sociale di Lecce*", dovrà essere indirizzata a: "Comune di Lecce – Ufficio di Piano – Ambito Territoriale Sociale di Lecce – via Rubichi 1, 73100 Lecce".

La busta dovrà contenere:

A) DOMANDA redatta in carta semplice e debitamente sottoscritta. Nella domanda, **pena l'esclusione**, gli aspiranti devono dichiarare:

- il nome e il cognome, la data, il luogo di nascita, la residenza, il codice fiscale e lo stato civile;
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno stato membro dell'Unione Europea;
- di essere iscritto nelle liste elettorali, indicando il comune di iscrizione;
- l'assenza di precedenti penali ed in caso contrario l'indicazione degli estremi;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- di non essere stato destituito, dispensato o dichiarato decaduto dall'impiego presso Pubblica Amministrazione;
- il possesso dei titoli di studio richiesti per la partecipazione alla selezione, specificando quando, dove e con quale valutazione è stato conseguito;
- l'iscrizione all'albo professionale degli assistenti sociali con l'indicazione del numero di iscrizione e della data;
- il possesso degli eventuali titoli di servizio con l'indicazione di tutti gli elementi idonei a consentire la valutazione;
- il possesso degli eventuali culturali e formativi con l'indicazione di tutti gli elementi idonei a consentire la valutazione;
- il possesso di patente;
- la conoscenza dei seguenti programmi informatici: pacchetto office (windows, word, excel, power point, ), browser, posta elettronica.
- di non avere in atto rapporto di lavoro subordinato con pubbliche amministrazioni o altri Enti; in caso contrario deve essere indicato il tipo di rapporto di lavoro e l'amministrazione con la quale intercorre detto rapporto, dichiarando la propria disponibilità a produrre le eventuali autorizzazioni di legge;



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

- di aver preso visione integrale dell'avviso di selezione e di accettare, senza riserve tutte le condizioni ivi previste;
- l'indirizzo/recapito presso il quale i candidati intendono ricevere le comunicazioni relative alla selezione, il numero di telefono e l'impegno a far conoscere le eventuali variazioni dell'indirizzo stesso;
- la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del DLgs 196/2003 e successive modificazioni ed integrazioni, per l'espletamento della procedura di selezione e per l'eventuale affidamento dell'incarico di collaborazione;

I candidati inoltre dovranno dichiarare sotto la propria responsabilità, pena l'esclusione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, e consapevoli delle responsabilità che assumono ai sensi dell'art.76 del predetto DPR n.445/2000, il possesso dei requisiti generali e specifici prescritti dal presente bando.

La domanda deve essere sottoscritta dall'interessato e presentata unitamente a copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

B) CURRICULUM VITAE in formato europeo, datato e debitamente sottoscritto, nel quale dovranno essere elencati, pena l'esclusione, i titoli di qualificazione professionale ritenuti attinenti alla selezione; i titoli di servizio, che non si siano conclusi per demerito, prestati presso Pubbliche Amministrazioni ovvero enti del privato sociale accreditato indicando il periodo di inizio e di fine di ogni singolo rapporto di lavoro; i titoli di formazione ed aggiornamento ed ogni altro elemento ritenuto utile ai fini della valutazione.

C) COPIE DEI TITOLI DI STUDIO O AUTOCERTIFICAZIONE DEGLI STESSI con allegata fotocopia della Carta di identità, ai sensi del DPR n.445 del 2000;

D) COPIE O AUTOCERTIFICAZIONE dell'iscrizione all'albo professionale degli Assistenti sociali;

In materia di sottoscrizione di istanze e dichiarazioni sostitutive si applicano, in ogni caso, pena l'esclusione, le norme di cui al DPR n.445/2000. L'Amministrazione si riserva di accertare la veridicità delle dichiarazioni effettuate dai candidati e può disporre in ogni momento, l'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti prescritti.



Città di Lecce

**AMBITO TERRITORIALE SOCIALE LECCE**



ARNESANO



CAVALLINO



LEQUILE



LIZZANELLO



MONTERONI  
DI LECCE



SAN  
CESARIO  
DI LECCE



SAN  
DONATO  
DI LECCE



SAN  
PIETRO IN  
LAMA



SURBO

**ART.7**

**TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione, ai sensi del D.lgs 196/2003, saranno trattati solo per le finalità di gestione della procedura comparativa.

**ART.8**

**PUBBLICITA'**

Il presente avviso viene pubblicato all'Albo pretorio di tutti i comuni afferenti all' Ambito Territoriale di Lecce, nonché sul portale web del Comune Capofila di Lecce all'indirizzo [www.comune.lecce.it](http://www.comune.lecce.it). per almeno quindici giorni consecutivi dalla data di esecutività della determina di indizione della selezione. La pubblicizzazione viene garantita anche mediante affissione di pubblici manifesti.

**ART.9**

**NORME FINALI**

Per quanto non previsto nel presente avviso si fa riferimento alle norme vigenti per gli incarichi di consulenza, di collaborazione occasionale e di collaborazione coordinata e continuativa nonché al regolamento per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni con contratto di lavoro autonomo, approvato con D.C.I n. 5 dell'8 luglio 2010 ed adottato con D.G.C. n. 597 del 29 luglio 2010, cui si rimanda per tutto quanto non sia stato previsto nel presente avviso di selezione.

**ART.10**

**ULTERIORI INFORMAZIONI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Per ulteriori informazioni in ordine alla presente procedura rivolgersi all'ufficio di Piano dell'Ambito Territoriale sociale di Lecce: via Moricino,10 Lecce tel/fax: 0832/311839.  
Dirigente responsabile: Dott.ssa Annamaria PERULLI

Lecce,09 novembre 2010

***Il Responsabile dell'Ufficio di Piano  
Dott.ssa Annamaria PERULLI***